

Информация для размещения  
на официальном сайте Министерства здравоохранения РСО-Алания

**Конкурс на включение в кадровый резерв  
на государственной гражданской службе РСО-Алания  
в Министерстве здравоохранения РСО-Алания**

Министерство здравоохранения РСО-Алания объявляет конкурс на включение в кадровый резерв на государственной гражданской службе РСО-Алания на главную, ведущую, старшую группы должностей государственной гражданской службы РСО-Алания

Право на участие в конкурсе на включение в кадровый резерв государственного органа имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации.

**Квалификационные требования, предъявляемые к претендентам на:**

**ГЛАВНУЮ группу:**

к стажу - не менее четырех лет стажа гражданской службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;  
к образованию - наличие высшего образования.

**ВЕДУЩУЮ группу:**

к стажу - не менее двух лет стажа гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;  
к образованию - наличие высшего образования.

**СТАРШУЮ группу:**

к стажу - без предъявления требований к стажу;  
к образованию - наличие высшего образования.

**Квалификационные требования к знаниям и навыкам:** установлены распоряжением Главы РСО-Алания от 21 июня 2007 года № 69-рг «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания в Администрации Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания».

**Условия прохождения государственной гражданской службы** установлены Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Продолжительность служебного времени для гражданского служащего 40 часов в неделю. Для гражданского служащего устанавливается пятидневная служебная неделя с двумя выходными днями - суббота и воскресенье. Время начала работы в 9:00 часов. Время окончания работы в 18:00 часов. Перерыв на отдых и питание устанавливается продолжительностью 60 минут в период с 13:00 до 14:00 часов. Для гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к главной и высшей группам должностей гражданской службы, устанавливается ненормированный служебный день. Гражданскому служащему предоставляется

ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания

Денежное содержание государственным гражданским служащим РСО-Алания выплачивается в соответствии с Законом РСО-Алания от 14 мая 2005 года №16-РЗ «О денежном вознаграждении и денежном поощрении лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания».

**Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв:**

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии;

в) согласие на обработку персональных данных;

г) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

д) копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина;

документов о профессиональном образовании, а также по желанию кандидата – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

Государственный гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в Министерстве здравоохранения РСО-Алания и изъявивший желание участвовать в конкурсе представляет:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии;

в) согласие на обработку персональных данных;

**Прием документов осуществляется с 19 июля по 8 августа 2016 года (включительно), по адресу: РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Бородинская, д. 9 «а», каб.15, в рабочие дни с 14.00 до 17.00.**

**Виды оценочных процедур:** индивидуальное собеседование.

**Справочные телефоны:** 8(8672) 40-38-95, 8(8672) 40-38-92.

**Контактное лицо:** Лолаева Мадина Барасбиевна – главный специалист-эксперт отдела административно-правовой работы и противодействия коррупции Министерства здравоохранения РСО-Алания